

УТВЕРЖДЕН

Правлением Фонда «ФАП»
протокол № 13 от 07.10.2022

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035511020236 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.11.2022 за
ГРН 2225500633048



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1F424DBE2E47EFBDC4E147921496B6EE
Владелец: Мусаева Динара Хуаньшбаевна
Старший государственный налоговый инспектор отдела ведения
реестров и обработки данных
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 12 ПО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Действителен: с 20.05.2022 по 13.08.2023

У С Т А В

Фонда «Благотворительный Фонд Адресной Помощи»

г. Омск
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд «Благотворительный Фонд Адресной Помощи», именуемый в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства унитарной некоммерческой благотворительной организацией, созданной по решению учредителей, на основе добровольных имущественных взносов и преследующий цели, определенные в настоящем уставе.

1.2. Фонд, выполняя свои уставные цели, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.4. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения уставных целей имеет право заключать договоры.

1.5. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках, а также имеет символику (эмблему).

1.6. Эмблема Фонда представляет собой стилизованное изображение наименования Фонда, выполненное следующим образом: в верхней части заглавными красными буквами расположено слово ФОНД, под ним заглавными буквами зеленого цвета – название Фонда. Буква «О» в слове ФОНД написана в виде круга, в котором изображен четырёхлистник клевера, как символ удачи и успеха. На лепестках клевера условно отображены люди, в отношении которых направлена работа Фонда (семьи с детьми и инвалиды). В верхнем лепестке изображены фигуры, символизирующие семью с детьми, в левом лепестке изображен символ инвалида-колясочника, в правом – фигура человека, опирающегося на трость, в нижнем – символы, обозначающие плохое зрение и слух.

1.7. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд «Благотворительный Фонд Адресной Помощи».

1.8. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд «ФАП».

1.9. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Омск.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью Фонда является осуществление благотворительной деятельности, направленной на:

– социальную поддержку и защиту детей-инвалидов, также детей с ОВЗ, детей оставшихся без попечения родителей и взрослых инвалидов, включая улучшение их материального положения, оказание им материальной и иной помощи, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

– содействие в работе организаций и учреждений, занимающихся образованием, воспитанием, лечением, реабилитацией детей и инвалидов;

– содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе, защите материнства, детства и отцовства;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействие в организации, проведении и осуществление социальных, благотворительных, франчайзинговых компаний, мероприятий и акций, в том числе и акций по привлечению средств на осуществление уставной деятельности организации;

- содействие в оказании или обеспечении медицинской рекреационной, санаторно-курортной, общеукрепляющей и иной помощи детям и подросткам;

- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- содействие обеспечению обучения, подготовки, повышения квалификации, стажировок, и участия в иных образовательных программах специалистов Фонда, медицинских и социальных работников, журналистов, психологов;

- оказание социальной, психологической, медицинской, консультативной, юридической, материальной или иной помощи детям и взрослым, а также их семьям.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих видов деятельности:

- разработка и реализация благотворительных, социальных программ в соответствии с уставными целями Фонда;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на содействие социальной, интеллектуальной, физической, медицинской, психологической реабилитации, а также реабилитации детей и инвалидов, в том числе детей-инвалидов и с ограниченными возможностями здоровья;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на развитие добровольческого (волонтерского) движения;

- установление дополнительной адресной социальной поддержки для детей, страдающих различными заболеваниями;

- организация медико-социальной помощи по уходу за больными детьми, подростками в медико-социальных учреждениях;

- организация и проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, осуществление медицинской и социальной реабилитации и др. деятельности;

- оказание помощи многодетным и малоимущим семьям;

- оказание помощи медико-социальным организациям в приобретении медицинского оборудования;

- участие в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди детей;

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий среди детей;

- организация и проведение благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий, аукционов, фестивалей, выставок и ярмарок, направленных на достижение целей Фонда;

- организация сотрудничества и обмен опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;

- создание условий и проведение практических стажировок для студентов профильных образовательных учреждений, направленных на достижение целей Фонда;

- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;

- культурно-просветительская деятельность, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, а также курсы по тематике Фонда;

- объединение усилий желающих оказать помощь (добровольцев), развитие добровольческого (волонтерского) движения;

– привлечение российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда, направленных на социальную поддержку и защиту граждан.

2.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующую этим целям. К таким видам деятельности Фонда относятся:

- прочие виды полиграфической деятельности;
- редакционно-издательская деятельность;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- предоставление дополнительных образовательных услуг для детей и взрослых;
- деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания;
- деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам;
- предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

2.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Фонд вправе осуществлять на основании лицензии.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

3.2. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей Фонда в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

3.3. Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о Фонде, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом в Фонд в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

3.4. Если иное не предусмотрено федеральным законом, физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия других учредителей.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Правление – высший коллегиальный орган управления Фонда;

4.2. Директор – единоличный исполнительный орган;

4.3. Попечительский совет – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда;

4.4. Ревизор – лицо, осуществляющее контроль за деятельностью Фонда.

5. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

5.1. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда (далее по тексту – Правление). Первичный состав Правление формируется учредителем (учредителями) Фонда. В дальнейшем состав Правления формируется из учредителей Фонда и иных лиц по решению самого Правления.

5.2. Правление формируется в составе не менее (трех) человек. Срок полномочий Правления – пять лет.

5.3. Директор по должности входит в состав Правления и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Правления директора остальные члены Правления простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

5.4. Член Правления может быть исключен из его состава по решению остальных членов Правления на основании личного заявления исключаемого члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Правления в течение 1 (одного) года.

5.5. По решению Правления, принятому простым большинством голосов, в его состав могут быть приняты новые члены.

5.6. Порядок деятельности Правления Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

5.7. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию директора, либо Попечительского совета Фонда, либо ревизора Фонда.

5.8. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев, специально установленных настоящим уставом и федеральным законодательством.

5.9. Правление Фонда правомочно принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

5.10. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

5.11. К исключительной компетенции Правления относятся:

- изменение устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение директора, членов Попечительского совета Фонда, ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда;
- образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Правления (принятие/исключение в состав Правления новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях в случаях, если такое участие является результатом получения Фондом ценных бумаг хозяйственных обществ на пополнение его целевого капитала или приобретения Фондом акций хозяйственных обществ за счет денежных средств, составляющих его целевой капитал, в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Правлении Фонда, о Попечительском совете Фонда и о директоре Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок.

5.12. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются квалифицированным большинством в количестве не менее 2/3 голосов членов Правления, при наличии кворума.

5.13. На заседаниях Правления Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда без права голоса.

5.14. Все решения Правления Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Правления обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

5.15. Директор Фонда организует подготовку к проведению заседания Правления, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Правления.

5.16. Члены высшего органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

6. ДИРЕКТОР ФОНДА

6.1. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда. Срок полномочий директора – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность директора неограниченное число раз.

6.2. При принятии решения о создании Фонда директора Фонда избирают учредители. После государственной регистрации Фонда, директор избирается на должность и освобождается от нее Правлением Фонда.

6.3. Решения директора Фонда по вопросам, отнесенным настоящим уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов директора Фонда.

6.4. Директор Фонда:

- подотчетен Правлению Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления;

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях в Российской Федерации и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;

- распоряжается в пределах, установленных настоящим уставом, решениями Правления средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- рассматривает и утверждает сметы расходов Фонда;

- утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;

- принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, в том числе главного бухгалтера, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- совершает от имени Фонда сделки, заключает договоры и обеспечивает их выполнение, в интересах Фонда распоряжается ее имуществом, включая денежные средства;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

- принимает решения о совершении сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

- выдает доверенности;

- готовит вопросы для обсуждения на заседании Правления;

- осуществляет контроль за выполнением решений Правления;

- решает вопросы социального страхования и социального обеспечения членов трудового коллектива;

- открывает счета в банках;

- утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим уставом к компетенции Правления Фонда;
- принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции директора настоящим уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Правлением Фонда;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Правления Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и решениями Правления Фонда.

6.5. Директор Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Правление Фонда.

6.6. Порядок деятельности директора определяется настоящим уставом и внутренними документами Фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

7.1. Попечительский совет Фонда – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

7.2. Первый состав Попечительского совета в количестве не менее 3 (трех) человек формируется учредителями Фонда в течение месяца с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Правлением Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда и давших свое согласие, по представлению одного (нескольких) из членов Правления. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

7.3. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины участников Попечительского совета. Все решения Попечительский совет принимает простым большинством голосов.

7.4. Работу попечительского совета организует председатель попечительского совета. Председатель попечительского совета избирается членами попечительского совета из числа членов попечительского совета большинством голосов. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа членов попечительского совета.

7.5. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Правлением Фонда и уставом.

7.6. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Правления Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

7.7. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.8. Членами Попечительского совета не могут быть директор, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

7.9. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим уставом и внутренними документами Фонда.

8. РЕВИЗОР

8.1. Ревизор Фонда (далее – Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Фонда.

8.2. Ревизор избирается Правлением Фонда из лиц, не входящих в состав Правления и Попечительского совета Фонда. Срок полномочий ревизора составляет 3 (три) года.

8.3. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год и представляет отчет Правлению, Попечительскому совету, учредителю Фонда.

8.4. Ревизор вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, директора и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Правления Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Общего собрания.

9.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

9.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.

9.4. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

9.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием.

9.6. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

9.7. Руководители филиалов и представительств назначаются по результатам проведения собрания учредителей и действуют на основании доверенности.

9.8. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

9. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

9.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество не запрещенное законом, которое

необходимо для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим уставом.

9.2. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим уставом.

9.3. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. Учредители Фонда, не имеют вещных или обязательственных прав (полностью или частично) в отношении имущества, переданного Фонду, в виде вкладов.

9.4. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

9.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

– благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

– доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

– поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

– доходы от разрешенной законом деятельности, в том числе предпринимательской, предусмотренной настоящим уставом;

– доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

– труд добровольцев (волонтеры);

– иные не запрещенные законом источники.

9.6. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и пожеланиями благотворителей.

К отношениям, возникающим при формировании, пополнении и расформировании имущества Фонда, применяется Федеральный закон от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» в части, не урегулированной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и иное действующее законодательство Российской Федерации.

9.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

9.8. Для создания материальных условий для реализации благотворительных целей Фонд может создавать хозяйственные общества со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

9.9. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.10. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

9.11. Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться между учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

10.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- устав Фонда;
- решение учредителей Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;
- отчеты ревизора, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Фонда.

10.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

11. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на цели, определенные настоящим уставом и не подлежат перераспределению между учредителями Фонда и иными лицами.

11.3. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу. В случае ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу передаются на хранение в архив администрации, на

территории которой находится Фонд. Упорядочение и передача документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов и действующим законодательством.

11.4. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

11.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

12.1. В устав Фонда по решению Правления Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством.

12.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящий устав утвержден решением общего собрания Правления Фонда и приобретает силу с момента его государственной регистрации.

13.2. Положения настоящего устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Фонда.

13.3. Если одно из положений настоящего устава станет недействительным в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу к замененному.

13.4. Изменения и дополнения к настоящему уставу вступают в силу с момента государственной регистрации устава в новой редакции.

13.5. Настоящий устав составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Эмблема Фонда:

